



**COMPRAS**  
**TERMO DE REFERÊNCIA**

Impressão: 25/06/2026

Hora: 14:16:28

**PEDIDO DE COMPRA: 000539 / 2026**

**EMIÇÃO: 14/04/2026**

**SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE JUVENTUDE, ESPORTE E LAZER - SEMJEL**

**Objetivo:** Aquisição parcelada de refletores LED tipo holofote, destinados à iluminação de quadras esportivas e espaços públicos do Município de São Luiz Gonzaga/RS, por meio de Sistema de Registro de Preços.

**Justificativa:** A contratação justifica-se pela necessidade de manutenção, substituição e ampliação da iluminação das quadras esportivas e espaços públicos, garantindo melhores condições de uso, segurança e incentivo à prática esportiva. A adoção do Sistema de Registro de Preços permite a aquisição conforme a demanda, proporcionando maior economicidade e eficiência na gestão dos recursos públicos.

## DEFINIÇÃO DO OBJETO

O objeto da presente licitação é o Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada no fornecimento de refletores em LED, destinados à manutenção, substituição e ampliação dos sistemas de iluminação de espaços públicos no Município de São Luiz Gonzaga/RS.

A aquisição dos equipamentos justifica-se pela necessidade de garantir iluminação adequada em espaços públicos, tais como quadras esportivas, campos de futebol, praças e demais áreas de convivência, proporcionando maior segurança, visibilidade e incentivo à prática de atividades esportivas e ao convívio social, especialmente no período noturno.

Os refletores em LED apresentam elevada eficiência energética, maior durabilidade e menor custo de manutenção quando comparados às tecnologias convencionais, contribuindo para a redução de gastos públicos com energia elétrica e manutenção.

Os bens possuem natureza de bens comuns, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos no edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

## PECULIARIDADES DO OBJETO

Item 1 – Refletor LED 100W- 01 – Quantidade mínima: 10 unidades | Quantidade máxima: 200 unidades

Refletor tipo holofote com tecnologia LED, potência nominal de 100W, indicado para iluminação de áreas externas.

Características mínimas:

- Fluxo luminoso mínimo de 10.000 lúmens;
- Eficiência luminosa mínima de 100 lm/W;
- Tensão de alimentação: 220V;
- Frequência: 60 Hz;
- Fator de potência mínimo de 0,90;
- Índice de reprodução de cor (CRI) mínimo de 70;
- Grau de proteção mínimo IP65, resistente à água e poeira;
- Carcaça em alumínio ou material equivalente de alta resistência;
- Lente em vidro temperado ou material equivalente;
- Ângulo de abertura adequado para iluminação de áreas externas;
- Vida útil mínima de 25.000 horas;
- Equipamento adequado para uso contínuo em ambientes externos, resistente a intempéries.

Item 2 – Refletor LED 200W- Quantidade mínima: 10 unidades | Quantidade máxima: 230 unidades

Refletor tipo holofote com tecnologia LED, potência nominal de 200W, indicado para iluminação de áreas externas de maior



**COMPRAS**  
**TERMO DE REFERÊNCIA**

Impressão: 25/06/2026

Hora: 14:16:28

abrangência.

Características mínimas:

- Fluxo luminoso mínimo de 20.000 lúmens;
- Eficiência luminosa mínima de 100 lm/W;
- Tensão de alimentação: 220V;
- Frequência: 60 Hz;
- Fator de potência mínimo de 0,90;
- Índice de reprodução de cor (CRI) mínimo de 70;
- Grau de proteção mínimo IP65;
- Carcaça em alumínio ou equivalente;
- Lente em vidro temperado;
- Vida útil mínima de 25.000 horas;
- Resistência a intempéries e uso externo contínuo.

Item 3 – Refletor LED 300W- Quantidade mínima: 10 unidades | Quantidade máxima: 250 unidades

Refletor LED tipo holofote, potência nominal de 300W, indicado para iluminação de áreas esportivas e espaços públicos de médio porte.

Características mínimas:

- Fluxo luminoso mínimo de 30.000 lúmens;
- Eficiência mínima de 100 lm/W;
- Tensão de alimentação: 220V;
- Frequência: 60 Hz;
- Fator de potência mínimo de 0,90;
- CRI mínimo de 70;
- Grau de proteção IP65 ou superior;
- Estrutura em material resistente (alumínio ou equivalente);
- Vida útil mínima de 25.000 horas;
- Uso externo com resistência a intempéries.

Item 4 – Refletor LED 400W- Quantidade mínima: 10 unidades | Quantidade máxima: 200 unidades

Refletor LED tipo holofote, potência nominal de 400W, indicado para iluminação de áreas amplas.

Características mínimas:

- Fluxo luminoso mínimo de 40.000 lúmens;
- Eficiência mínima de 100 lm/W;
- Tensão: 220V;
- Frequência: 60 Hz;



## COMPRAS TERMO DE REFERÊNCIA

Impressão: 25/06/2026

Hora: 14:16:28

- Fator de potência mínimo de 0,90;
- CRI mínimo de 70;
- Grau de proteção mínimo IP65;
- Carcaça resistente;
- Vida útil mínima de 25.000 horas;
- Aplicação em áreas externas.

Item 5 – Refletor LED 500W- Quantidade mínima: 10 unidades | Quantidade máxima: 480 unidades

Refletor LED tipo holofote, potência nominal de 500W, indicado para iluminação de grandes áreas e campos esportivos.

Características mínimas:

- Fluxo luminoso mínimo de 50.000 lúmens;
- Eficiência mínima de 100 lm/W;
- Tensão: 220V;
- Frequência: 60 Hz;
- Fator de potência mínimo de 0,90;
- CRI mínimo de 70;
- Grau de proteção mínimo IP65;
- Estrutura robusta em alumínio ou equivalente;
- Lente em vidro temperado;
- Vida útil mínima de 25.000 horas;
- Resistência a intempéries e uso externo contínuo.

### FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

Fundamentação da contratação e de seus quantitativos encontra-se detalhado no Estudo Técnico Preliminar anexo a esse termo de referência.

### DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A escolha da solução proposta — Registro de Preços para futura e eventual aquisição de refletores em LED — fundamenta-se na análise técnica e econômica apresentada no Estudo Técnico Preliminar, que demonstrou ser esta a alternativa mais eficiente, econômica e vantajosa para o Município de São Luiz Gonzaga.

Considerando as alternativas avaliadas, como locação de equipamentos, contratação de serviços contínuos e cessão de bens, concluiu-se que a aquisição direta dos refletores representa o melhor custo-benefício sob os aspectos técnico, econômico e operacional. Essa solução garante ao Município autonomia na gestão, manutenção e substituição dos equipamentos, reduzindo a dependência de fornecedores externos e evitando custos recorrentes.

A adoção do Sistema de Registro de Preços se justifica pela natureza variável da demanda, permitindo que a Administração realize aquisições conforme a necessidade, evitando a formação de estoques desnecessários e proporcionando maior eficiência na aplicação dos recursos públicos.

A presente contratação atende aos princípios da eficiência e da economicidade, previstos no art. 37 da Constituição Federal e no art. 11 da Lei Federal nº 14.133/2021, assegurando que o investimento público seja realizado de forma racional e planejada.



Sob o ponto de vista técnico, a solução contempla a utilização de refletores com tecnologia LED, que apresentam elevada eficiência energética, maior vida útil e menor necessidade de manutenção quando comparados às tecnologias tradicionais. Essa característica contribui diretamente para a redução de custos com energia elétrica e manutenção da iluminação pública.

Os equipamentos deverão atender às normas técnicas aplicáveis, garantindo segurança, desempenho e resistência às condições climáticas, sendo adequados para uso externo em espaços públicos, como quadras esportivas, campos de futebol, praças e demais áreas de convivência.

Do ponto de vista social, a melhoria da iluminação pública contribui significativamente para o aumento da segurança da população, a ampliação do uso dos espaços públicos no período noturno e o incentivo à prática esportiva e ao convívio comunitário.

A escolha da solução também está alinhada com os objetivos de planejamento e gestão pública estabelecidos no art. 18 da Lei nº 14.133/2021, que reforça a importância do Estudo Técnico Preliminar como instrumento de fundamentação da contratação pública e de identificação da alternativa mais vantajosa ao interesse público.

Dessa forma, o Registro de Preços para aquisição de refletores em LED configura-se como a solução mais adequada para atender à necessidade administrativa identificada, reunindo os atributos de eficiência, economicidade, flexibilidade, durabilidade e interesse público, em consonância com os princípios que regem a Administração Pública.

## **REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

Os bens têm natureza de bens comuns, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

### **1. ITENS E SUAS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS**

#### **ITEM 01 – REFLETOR LED 100W**

Refletor LED tipo holofote, potência nominal de 100W, com eficiência luminosa mínima de 100 lm/W, fluxo luminoso mínimo de 10.000 lúmens, fator de potência mínimo de 0,9, índice de reprodução de cor (CRI) mínimo de 70, tensão de alimentação 220V, frequência de 60Hz, uso em corrente alternada, com carcaça em alumínio injetado ou material equivalente de alta resistência, lente em vidro temperado ou policarbonato de alta resistência, dissipador de calor eficiente, resistente à corrosão e intempéries, grau de proteção mínimo IP65, adequado para uso externo, fixação por suporte metálico ajustável.

#### **ITEM 02 – REFLETOR LED 200W**

Refletor LED tipo holofote, potência nominal de 200W, com eficiência luminosa mínima de 100 lm/W, fluxo luminoso mínimo de 20.000 lúmens, fator de potência mínimo de 0,9, índice de reprodução de cor (CRI) mínimo de 70, tensão de alimentação 220V, frequência de 60Hz, uso em corrente alternada, com carcaça em alumínio injetado ou material equivalente de alta resistência, lente em vidro temperado ou policarbonato de alta resistência, dissipador de calor eficiente, resistente à corrosão e intempéries, grau de proteção mínimo IP65, adequado para uso externo, fixação por suporte metálico ajustável.

#### **ITEM 03 – REFLETOR LED 300W**

Refletor LED tipo holofote, potência nominal de 300W, com eficiência luminosa mínima de 100 lm/W, fluxo luminoso mínimo de 30.000 lúmens, fator de potência mínimo de 0,9, índice de reprodução de cor (CRI) mínimo de 70, tensão de alimentação 220V, frequência de 60Hz, uso em corrente alternada, com carcaça em alumínio injetado ou material equivalente de alta resistência, lente em vidro temperado ou policarbonato de alta resistência, dissipador de calor eficiente, resistente à corrosão e intempéries, grau de proteção mínimo IP65, adequado para uso externo, fixação por suporte metálico ajustável.

#### **ITEM 04 – REFLETOR LED 400W**

Refletor LED tipo holofote, potência nominal de 400W, com eficiência luminosa mínima de 100 lm/W, fluxo luminoso mínimo de 40.000 lúmens, fator de potência mínimo de 0,9, índice de reprodução de cor (CRI) mínimo de 70, tensão de alimentação 220V, frequência de 60Hz, uso em corrente alternada, com carcaça em alumínio injetado ou material equivalente de alta resistência, lente em vidro temperado ou policarbonato de alta resistência, dissipador de calor eficiente, resistente à corrosão e intempéries, grau de proteção mínimo IP65, adequado para uso externo, fixação por suporte metálico ajustável.

#### **ITEM 05 – REFLETOR LED 500W**

Refletor LED tipo holofote, potência nominal de 500W, com eficiência luminosa mínima de 100 lm/W, fluxo luminoso mínimo de 50.000 lúmens, fator de potência mínimo de 0,9, índice de reprodução de cor (CRI) mínimo de 70, tensão de alimentação 220V, frequência de 60Hz, uso em corrente alternada, com carcaça em alumínio injetado ou material equivalente de alta resistência, lente em vidro temperado ou policarbonato de alta resistência, dissipador de calor eficiente, resistente à corrosão e intempéries, grau de proteção mínimo IP65, adequado para uso externo, fixação por suporte metálico ajustável.



**COMPRAS**  
**TERMO DE REFERÊNCIA**

Impressão: 25/06/2026

Hora: 14:16:28

---

**2. PRAZO, FORMA E LOCAIS DE ENTREGA:**

2.1. O fornecimento do objeto contratado se dará de forma parcelada, conforme a necessidade da Administração, no prazo máximo de 15 (quinze) dias, contados do recebimento da ordem de fornecimento acompanhada da nota de empenho correspondente, emitida pelo CONTRATANTE.

A entrega deverá ser realizada nos locais indicados pelas secretarias requisitantes dentro do perímetro urbano do Município. Na data de entrega, os produtos deverão ser descarregados em local indicado por servidor responsável, sendo de inteira responsabilidade da contratada o transporte, carga e descarga dos materiais.

Os itens deverão ser entregues em dias úteis, no horário das 08h00 às 11h00min e das 13h00 às 16h30min.

2.2. A entrega do objeto deverá ser realizada no local indicado, sem custos adicionais para o Município.

2.3. O PRAZO DE VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS SERÁ DE 01 (UM) ANO, CONTADO DA DATA DE SUA ASSINATURA, PODENDO SER PRORROGADO POR IGUAL PERÍODO, MEDIANTE MANIFESTAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO E COMPROVAÇÃO DA VANTAJOSIDADE DOS PREÇOS REGISTRADOS, NOS TERMOS DO ART. 84 DA LEI FEDERAL Nº 14.133/2021 E DO DECRETO MUNICIPAL Nº 6.871/2022.

Conforme disposição Decreto Municipal n.º 6.872/2022. O prazo de vigência do registro de preços será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado o quantitativo

originalmente registrado, por igual período, desde que sejam comprovados os seguintes requisitos:

\* manutenção do preço vantajoso, mediante reajustamento de preços por índices de correção monetária, gerais, setoriais ou que reflitam a variação dos custos de produção ou dos insumos, que deverá ser comparado com pesquisa de preços na forma do Decreto nº 6.871, de 27 de dezembro de 2022;

\* haver previsão expressa no edital e na ata de registro de preços; \* estar previsto na fase do planejamento da contratação (Estudo Técnico Preliminar);

\* a prorrogação deverá ser celebrada por termo aditivo da ata de registro de preços dentro do prazo de sua vigência. O contrato que decorrer de ata de

registro de preços possuirá vigência de acordo com a disposições nela contidas e em observância aos arts. 105 a 114 da Lei Federal nº 14.133/2021.

2.3.1. OS CONTRATOS OU ORDENS DE SERVIÇO DECORRENTES DA PRESENTE ATA TERÃO VIGÊNCIA VINCULADA À EXECUÇÃO DO OBJETO, PODENDO SER PRORROGADOS CONFORME A NECESSIDADE DOS CRONOGRAMAS ESPORTIVOS OU NOS CASOS PREVISTOS NO ART. 107 DA LEI FEDERAL Nº 14.133/2021, DESDE QUE HAJA INTERESSE PÚBLICO E DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA.

2.4. O recebimento do objeto não exclui a responsabilidade da contratada quanto aos vícios ocultos, ou seja, aqueles que somente se manifestam após sua utilização.

2.5. Caso seja detectado que os produtos não atendem às especificações, a Administração poderá rejeitá-los integralmente ou em parte, obrigando-se a contratada a substituir os itens no prazo máximo de 05 (cinco) dias, contados da notificação.

2.6. Os itens deverão ser entregues devidamente acondicionados, garantindo sua integridade durante o transporte.

2.7. A Nota Fiscal deverá acompanhar o fornecimento dos produtos.

2.8. A empresa contratada deverá obedecer rigorosamente às normas legais e técnicas vigentes aplicáveis ao fornecimento do objeto.

2.9. O objeto do contrato será recebido:

Provisoriamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, com verificação posterior da conformidade dos produtos com as exigências contratuais, no prazo de até 15 (quinze) dias úteis;

Definitivamente, por servidor ou comissão designada, mediante termo circunstanciado, após verificação do atendimento integral das exigências contratuais.

**3. PAGAMENTO:**

3.1. Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias contados da apresentação da nota fiscal à Secretaria Municipal da Fazenda, devendo constar nela ou acompanhá-la o atestado de recebimento expedido pelo fiscal do contrato.

3.2. O documento fiscal deverá ser do estabelecimento que apresentou a proposta vencedora da licitação.



**COMPRAS**  
**TERMO DE REFERÊNCIA**

Impressão: 25/06/2026

Hora: 14:16:28

3.3. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

**4. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE E DA CONTRATADA:**

Obrigações do CONTRATANTE:

- 4.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela CONTRATADA;
- 4.2. Assegurar as condições necessárias à execução;
- 4.3. Fiscalizar a execução;
- 4.4. Efetuar o pagamento;
- 4.5. Emitir decisão sobre solicitações e pedidos de reequilíbrio econômico-financeiro no prazo legal.

Obrigações da CONTRATADA:

- 4.6. Fornecer os produtos conforme especificações, quantidades e prazos;
- 4.7. Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais;
- 4.8. Responder pelos danos causados à Administração ou a terceiros;
- 4.9. Manter as condições de habilitação durante toda a execução;
- 4.10. Substituir produtos com defeito;
- 4.11. Atender às determinações da fiscalização.

**5. SANÇÕES:**

Comete infração administrativa o contratado que:

- I – der causa à inexecução parcial do contrato;
- II – der causa à inexecução parcial com grave dano à Administração;
- III – der causa à inexecução total;
- IV – não entregar a documentação exigida;
- V – não manter a proposta;
- VI – ensejar o retardamento da execução sem justificativa;
- VII – apresentar documentação falsa;
- VIII – praticar ato fraudulento;
- IX – comportar-se de modo inidôneo;
- X – praticar atos ilícitos visando frustrar a licitação;
- XI – praticar ato lesivo previsto na Lei nº 12.846/2013.

Sanções aplicáveis:

Advertência;  
Multa;  
Impedimento de licitar e contratar;  
Declaração de inidoneidade.

**6. EXTINÇÃO:**

- 6.1. O contrato será extinto quando cumpridas as obrigações de ambas as partes.
- 6.2. Poderá ser extinto nas hipóteses previstas no art. 137 da Lei nº 14.133/2021.
  - 6.2.1. Aplicam-se os arts. 138 e 139 da mesma Lei.
- 6.3. A extinção não impede eventual indenização por desequilíbrio econômico-financeiro.
- 6.4. O contrato poderá ser extinto em caso de conflito de interesses, nos termos do art. 14 da Lei nº 14.133/2021.



## **COMPRAS**

### **TERMO DE REFERÊNCIA**

Impressão: 25/06/2026

Hora: 14:16:28

#### **HABILITAÇÃO**

A contratação será realizada por meio de licitação, na modalidade Pregão Eletrônico, com critério de julgamento por menor preço, nos termos dos artigos 6º, inciso XLI, 17, §2º, e 34, da Lei Federal nº 14.133/2021.

Para fornecimento do objeto pretendido, os eventuais interessados deverão comprovar que atuam em ramo de atividade compatível com o objeto licitado, bem como apresentar a documentação abaixo, nos termos do art. 62 da Lei Federal nº 14.133/2021:

##### **Habilitação Jurídica:**

Cópia do registro comercial, no caso de empresa individual;

Cópia do ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado dos documentos de eleição de seus administradores;

Comprovante de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF), se o licitante for pessoa natural, ou no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ), se o licitante for pessoa jurídica;

Cópia do decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização emitido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

##### **Habilitação Fiscal, Social e Trabalhista:**

Comprovante de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade;

Prova de regularidade perante a:

Fazenda Federal;

Fazenda Estadual e/ou Municipal do domicílio ou sede do licitante;

E com o Município de São Luiz Gonzaga/RS, nos termos do art. 193 do Código Tributário Nacional, ou outra equivalente, na forma da lei;

Prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;

Prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho;

Declaração de cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.

##### **Habilitação Econômico-Financeira:**

Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, em prazo não superior a 90 (noventa) dias da data designada para a apresentação do documento.

#### **REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

.

#### **MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO**

O material a ser entregue deverá ser adequadamente acondicionado, de forma a permitir a completa preservação do mesmo e sua segurança durante o transporte.

A nota fiscal/fatura deverá, obrigatoriamente, ser entregue junto com o seu objeto.





## COMPRAS TERMO DE REFERÊNCIA

Impressão: 25/06/2026

Hora: 14:16:28

Verificada a desconformidade de algum dos produtos, a licitante vencedora deverá promover as correções necessárias no prazo máximo de 30 (trinta) dias contados de sua notificação, sujeitando-se às penalidades previstas no edital.

A entrega dos itens será realizada de forma parcelada, conforme necessidade da Administração, mediante emissão de ordem de fornecimento.

Entrega dos itens: Prefeitura Municipal de São Luiz Gonzaga/RS, ou em outro local indicado pela Administração no momento da solicitação.

O objeto do presente contrato será recebido:

Provisoriamente, de forma sumária, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, designado pelo contratante, com verificação posterior da conformidade do material com as exigências contratuais. O recebimento provisório deverá ocorrer em até 15 (quinze) dias úteis da entrega do objeto, pela contratada, mediante recibo.

Definitivamente por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante assinatura de termo circunstanciado comprovando o atendimento das exigências contratuais. O recebimento definitivo ocorrerá depois de transcorrido o prazo de 15 (quinze) dias úteis do recebimento provisório.

Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias úteis contados da apresentação da nota fiscal ou nota fiscal fatura à Secretaria Municipal da Fazenda, devendo constar nela ou acompanhá-la o atestado de recebimento expedido e devidamente assinado pelo fiscal do contrato.

### MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

A gestão e a fiscalização do objeto contratado serão realizadas conforme o disposto no Decreto Municipal nº 6.910, de 28 de fevereiro de 2023, que "Regulamenta as funções do agente de contratação, da equipe de apoio e da comissão de contratação, suas atribuições e funcionamento, a fiscalização e a gestão dos contratos, e a atuação da assessoria jurídica e do controle interno no âmbito do Município de São Luiz Gonzaga/RS", bem como nos termos do art. 92, inciso XVIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

A execução do contrato será objeto de acompanhamento, fiscalização e avaliação por parte da Administração Municipal, por meio de gestores e fiscais devidamente designados.

O contrato vinculado à Secretaria Municipal da Juventude, Esporte e Lazer – SEMJEL terá como gestor o Secretário Municipal Sr. CLAUDIO CASTILHOS DA SILVA.

Atuarão como fiscais do contrato:

Fiscal titular: CRISTIAN DA SILVA PINTO, matrícula nº 6415;

Fiscal suplente: ALEX DOS SANTOS BRUM, matrícula nº 6445.

### TURISMO E CULTURA:

**Gestor:** Leandro da Silva Grings, matrícula 6056;

**Fiscal do contrato:** Datiele Enise Puiatti, matrícula 6345;

**Fiscal suplente:** Patrícia Melo Terra, matrícula 6419.

### ADMINISTRAÇÃO:

**Gestor:** Leonardo Antunes Pinto;

**Fiscal do contrato:** Matheus Portela Peruzzi, matrícula 6062;

**Fiscal suplente do contrato:** Ronald Miguel Pacheco Maroneze, matrícula 6071.

### AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL:

**Gestor:** Lauro Weber;





**COMPRAS**  
**TERMO DE REFERÊNCIA**

Impressão: 25/06/2026

Hora: 14:16:28

**Fiscal do contrato:** Rene Domeeaski, matrícula 6418;

**Fiscal suplente:** Vanderlei Rebolho, matrícula, 6412.

**EDUCAÇÃO:**

**Gestora do contrato:** Nara Lúcia Mendes Klasen;

**Fiscal do contrato:** Adriana Vilanova Dal Santo, matrícula 2379;

**Fiscal suplente do contrato:** Rosneli Antonini, matrícula 2881.

**SAÚDE:**

**Gestora do contrato:** Clari Ramborger;

**Fiscal do contrato:** Arieli Viera Marques, matrícula 6102;

**Fiscal suplente do contrato:** Fernanda Rauber Prestes, matrícula 4053.

**PLANEJAMENTO, INOVAÇÃO E DESENVOLVIMENTO**

**Gestor do contrato:** Revis Catiano Feijó Moura;

**Fiscal do contrato:** Daiana Canabarro Heinzmann, matrícula 6011;

**Fiscal suplente do contrato:** Igor Machado Kist.

**INFRAESTRUTURA:**

**Gestor do contrato:** Luiz Carlos Karnikowski de Oliveira, matrícula 6058;

**Fiscal do contrato:** Adavilson Francio, matrícula 6090;

**Fiscal suplente do contrato:** Guilherme Ourique de Moraes, matrícula 6366.

Compete aos fiscais do contrato acompanhar a execução do objeto, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à sua execução, determinando o que for necessário para a regularização de eventuais falhas ou defeitos observados, bem como atestar o recebimento dos produtos para fins de pagamento.

A atuação da fiscalização não exclui nem reduz a responsabilidade da contratada pela perfeita execução do objeto, nos termos da legislação vigente.

**CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO**

Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias úteis contados da apresentação da nota fiscal ou nota fiscal fatura à Secretaria Municipal da Fazenda, devendo constar nela ou acompanhá-la o atestado de recebimento expedido e devidamente assinado pelo fiscal do contrato. O documento fiscal deverá ser do estabelecimento que apresentou a proposta vencedora da licitação. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

**FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR/PRESTADOR DE SERVIÇO**

Conforme disposto no item 4, o futuro contratado será selecionado mediante processo Licitatório na modalidade pregão, na sua forma eletrônica, com critério de julgamento por Menor preço, nos termos dos artigos 6º, inciso XLI, 17, § 2º, e 34, todos da lei federal nº 14.133/2021. As propostas devem ser apresentadas dentro do orçamento estimado para a contratação, de acordo com a estimativa de valores apresentada no estudo técnico preliminar.

**ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**



**COMPRAS**  
**TERMO DE REFERÊNCIA**

Impressão: 25/06/2026

Hora: 14:16:28

Estima-se para a contratação almejada o valor total de R\$ 199.592,70.

Vislumbra-se que tal valor é compatível com o praticado pelo mercado correspondente, observando-se o disposto no Decreto Municipal nº 6.871/2022, que “Estabelece o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens, contratação de serviços em geral e para contratação de obras e serviços de engenharia no âmbito do Município de São Luiz Gonzaga, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021”.

As referências de preços foram obtidas por meio de pesquisa direta com fornecedores do ramo, formalizada por meio de mapa comparativo de preços constante no processo administrativo, considerando-se valores praticados para itens com especificações técnicas equivalentes às do objeto deste Estudo Técnico Preliminar.

A metodologia adotada para a definição do valor estimado foi a média aritmética simples dos valores coletados, assegurando a obtenção de preços representativos, razoáveis e compatíveis com o mercado.

### **ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta da seguinte dotação orçamentária:

Órgão: 15

Unidade Orçamentária: 02

Função: 27

Subfunção: 0812

Programa: 0270

Projeto/Atividade: 2.074

Elemento de Despesa: 3.3.90.30